

नियोजन विभाग,
मादाम कामा मार्ग,
हुतात्मा राजगुरु चौक,
६वा मजला (विस्तार),
मंत्रालय, मुंबई-३२.

‘चांदा ते बांदा’ योजनेकरीता जिल्हा प्रकल्प व्यवस्थापन कक्षातील गट ‘अ’ व गट ‘ब’ दर्जाची पदे प्रतिनियुक्तीने भरण्याबाबत.

चंद्रपूर व सिंधुदुर्ग जिल्ह्यातील साधनसंपत्तीचा इष्टतम वापर करण्याकरीता ‘चांदा ते बांदा’ योजनेच्या प्रभावी अंमलबजावणीसाठी दोन्ही जिल्ह्यांकरीता नियोजन विभाग, शासन निर्णय क्रमांक:डिएपी-१०१६/प्र.क्र.१८६/१४८१, दि. १८/११/२०१६ अन्वये जिल्हाधिकार्यांच्या अधिनस्त जिल्हा प्रकल्प व्यवस्थापन कक्ष स्थापन करण्यात आला आहे. चांदा ते बांदा योजनेचा शासन निर्णय क्रमांक:डिएपी-१०१५/प्र.क्र.५१/१४८१, दि. २९/०६/२०१६ व उपरोक्त शासन निर्णय शासनाच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे. या कक्षातील "जिल्हा समन्वयक" व "समन्वयक मूल्यमापन" ही अनुक्रमे गट ‘अ’ व गट ‘ब’ दर्जाची पदे प्रतिनियुक्तीने २ वर्षांच्या कालावधीकरीता भरावयाची आहेत.

२. या पदांकरीता खालील विवरणपत्रात त्यांच्यासमोर दर्शविलेल्या वेतनश्रेणी, अनुभव, कोणत्या संवर्गातून उमेदवारांची प्रतिनियुक्ती अपेक्षित आहे, कर्तव्य व जबाबदाऱ्या याबाबतचा तपशिल पुढीलप्रमाणे आहे.

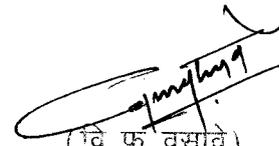
पद	एकूण पदे	खालील संवर्गातील उमेदवारांनी अर्ज करावेत	अनुभव	वेतनश्रेणी	कर्तव्य व जबाबदाऱ्या
जिल्हा समन्वयक	२ (चंद्रपूर व सिंधुदुर्ग प्रत्येकी १)	महाराष्ट्र विकास सेवा (म.वि.से.) /अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय/महसूल विभागातील उपजिल्हाधिकारी/तहसिलदार गट ‘अ’ चे अधिकारी	किमान १० वर्षे शासकीय सेवा	रु. १५६००-३९१०० ग्रेड ५४००/६६००	१. जिल्हा स्तरावर कार्यक्रमाचे कार्यान्वयन करणे. २. कार्यान्वयन यंत्रणा तसेच जिल्हाधिकारी कार्यालय यांच्याशी समन्वय साधणे. ३. कार्यक्रमाचा जिल्हा वार्षिक कृती आराखडा तयार करणे. ४. कार्यक्रमाची सुयोग्य अंमलबजावणी करणे. ५. कार्यक्रमाच्या यशस्वीतेकरिता योग्य ती कार्यप्रणाली विकसित करणे. ६. कार्यक्रमाच्या प्रगतीचा आढावा घेणे तसेच संनियंत्रण व मूल्यमापन करणे. ७. जिल्हाधिकारी यांना रिपोर्टिंग करणे. ८. जिल्ह्यात दौरा करून कार्यक्रम

					अंमलबजावणीची प्रत्यक्ष पहाणी करणे. ९. विविध stakeholders करिता क्षमता बांधणी प्रशिक्षण आयोजित करणे.
समन्वयक (मूल्यमापन)	२ (चंद्रपूर व सिंधुदुर्ग प्रत्येकी १)	महाराष्ट्र विकास सेवा (म.वि.से.)/अर्थ व सांख्यिकी विभागातील गट 'ब' चे अधिकारी	किमान ५ ते ७ वर्ष	रु. १३००-३४८०० ग्रेड पे ४४००	१) जिल्हा समन्वयक यांना कार्यक्रम अंमलबजावणीमध्ये सहाय्य करणे. २) अंमलबजावणी यंत्रणांना तांत्रिक सहाय्य उपलब्ध करून देणे. ३) कार्यक्रमाचे यशस्वीतेकरीता विविध stakeholders सोबत समन्वय राखणे तसेच क्षमता बांधणी प्रशिक्षण देणे. ४) दरमहा कार्यक्रम अंमलबजावणीबाबत अहवाल तयार करून सादर करणे. ५) कार्यक्रमाचे योग्य मूल्यमापन करण्याच्या दृष्टीने दौरे करणे. ६) जिल्हा समन्वयकांनी वेळोवेळी दिलेल्या जबाबदाऱ्या पार पाडणे.

३. वरील बाबींची पूर्तता करणाऱ्या इच्छुक उमेदवारांनी त्यांचे अर्ज उप सचिव (का.१४७५), नियोजन विभाग, सहावा मजला, विस्तार इमारत, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडे अर्ज करावा.

४. इच्छुक अर्जदारांचे अर्ज दि. १५/१०/२०१७ पूर्वी प्राप्त होणे आवश्यक आहे. तदनंतर प्राप्त झालेल्या अर्जांचा विचार करण्यात येणार नाही.

५. अर्जदारांनी त्यांच्या अर्जाची प्रत, ते ज्या प्रशासकीय विभागात सध्या कार्यरत आहेत त्या प्रशासकीय विभागास देणे आवश्यक आहे.


(वि. फ. वसावे)
उप सचिव, नियोजन विभाग